

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Наказом
Голови Іллічівського міського суду
Одеської області
від « 27 » грудня 2019 р. № 44-од

**План заходів Іллічівського міського суду
Одеської області щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень
на 2020 рік**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Виконавці
1.	Забезпечувати якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, їх об'єктивного оцінювання службової діяльності, які займають посади державних службовців категорії «В», а також вживати заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів.	Протягом року	Конкурсна комісія
2.	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності посадових осіб та сприяння їх усуненню	Протягом року	Голова суду Семенов О.А., керівник апарату суду Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
3.	Відповідно до ст. 56, 57 ЗУ «Про запобігання корупції», ст. 74 ЗУ «Про судоустрій і статус суддів» та ст. 31 ч. 4 ЗУ «Про державну службу» проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття посад відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком відповідно до Переліку посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків, затвердженого Рішенням НАЗК № 2 від 17.06.2016 року	У разі необхідності	Заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
4.	Забезпечувати у межах повноважень виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо своєчасного подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	До 1 квітня 2020 року	Заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
5.	Забезпечення контролю за дотриманням працівниками апарату суду Правил	Протягом року	Керівник апарату суду Рожкован К.М.

	поведінки працівника суду, затверджених рішенням Ради суддів України 06.02.2009 року № 33		
6.	Забезпечувати попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців із вимогами і обмеженнями, встановленими Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції»	За потребою	Заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
7.	Проводити навчання працівників суду щодо вивчення загальних вимог до поведінки осіб, якими вони зобов'язані керуватися під час виконання своїх службових повноважень, підстав та порядку притягнення до відповідальності за порушення цих вимог.	Протягом року	Голова суду Семенов О.А., Керівник апарату суду Рожкован К.М.,
8.	Забезпечувати участь працівників суду у навчаннях з питань вивчення антикорупційного законодавства.	Згідно планів – графіків навчань, що проводяться уповноваженими органами	Голова суду Семенов О.А., керівник апарату суду Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
9.	Проводити роз'яснювальну роботу з новопризначеними державними службовцями з питань запобігання та протидії проявам корупції і дотримання етики поведінки державного службовця	Протягом року	Заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
10.	Забезпечувати в межах компетенції всебічний розгляд звернень громадян та оперативне вирішення порушення у них проблем	Протягом року	Консультант суду Гему Ю.Є., консультант суду Бодюл Т.М.
11.	З метою забезпечення відкритості і прозорості у діяльності Судової системи проведення прес - конференцій, брифінгів із запрошенням ЗМІ, громадських організацій	Протягом року	Пресс-секретар Рожкован К.М., суддя-спікер Петрюченко М.І.
12.	Здійснення профілактичної роботи щодо запобігання корупції в Судовій системі, іншим правопорушенням та службовими злочинами, спрямованої на посилення особистої відповідальності кожного працівника за належне виконання службових обов'язків та дотримання антикорупційного законодавства	Протягом року	Голова суду Семенов О.А., керівник апарату суду Рожкован К.М. заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.,
13.	Подання інформації про випадки виявлення фактів порушень державними службовцями законодавства про державну службу, про запобігання корупції, проводити службові розслідування (перевірки)	У разі виявлення порушення	Керівник апарату суду Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
14.	Забезпечувати інформування правоохоронних органів у разі виявлення випадків порушення антикорупційного законодавства при виконанні державними службовцями	У разі виявлення порушення	Керівник апарату суду Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.

	своїх посадових обов'язків.		
15.	Запровадити обов'язковий періодичний розгляд на нарадах питань виконання законодавства про державну службу, боротьбу з корупцією, здійснення заходів щодо запобігання корупційним проявам та реагуванням на них.	Постійно	Голова суду Семенов О.А., керівник апарату Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
16.	Звертати особливу увагу на звернення та скарги громадян, які містять інформацію щодо корупційних діянь, вчинених державними службовцями суду з метою своєчасного виявлення та усунення причин, що можуть продовжувати порушення прав та свобод громадян.	Постійно	Голова суду Семенов О.А., керівник апарату Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
17.	Забезпечити аналіз випадків порушення антикорупційного законодавства, виходячи з особливостей роботи суду.	Постійно (у разі якщо такі випадки зафіксовано)	Керівник апарату Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.
18.	Забезпечення контролю за дотриманням державними службовцями Правил етичної поведінки	Постійно	Керівник апарату Рожкован К.М., заступник керівника апарату суду Джибладзе К.Г.

Керівник апарату
Іллічівського міського суду
Одеської області



К.М.Рожкован